|  |  |
| --- | --- |
| **G:\положения тат игор\профсоюз.jpg ПРИНЯТО**  на заседании общего собрания  трудового коллектива,  протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_ | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МОУ «СОШ п. Коминтерн»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гончарова Т.И.  Приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о профсоюзном комитете МОУ «СОШ п. Коминтерн»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации МОУ «СОШ п. Коминтерн» (далее – Школа).
   2. Первичная профсоюзная организация МОУ «СОШ п. Коминтерн» (далее – профсоюзная организация) создана решением профсоюзного собрания.
   3. Профсоюзная организация является организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации. Профсоюзная организация объединяет учителей и других работников образования – членов Профсоюза, работающих в МОУ «СОШ п. Коминтерн».
   4. Организационно-правовая форма: общественная организация.
   5. В своей деятельности профсоюзная организация Школы руководствуется уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.
   6. Профсоюзная организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству, прибыль направляется на достижение уставных целей Профсоюза.
   7. В соответствии с уставом Профсоюза в профсоюзной организации Школы не допускается двойное членство в профсоюзах. Член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации Школы, не может состоять на учете в другом профсоюзе.
   8. Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода (не менее 8-х лет), а также передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.
   9. Местонахождение профсоюзной организации Школы, профсоюзного комитета: п. Коминтерн, ул. Школьная, д. 13.
2. **Цели и задачи первичной профсоюзной организации**
   1. Целями и задачами профсоюзной организации Школы является:

* реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
* общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
* улучшение материального положения, укрепления здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;
* информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
* организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
* создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.2. Для достижения уставных целей профсоюзная организация:

* ведет переговоры с администрацией Школы;
* заключает от имени учителей и других работников образования коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
* оказывает непосредственно или через территориальный (районный) комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам Профсоюза;
* осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;
* представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
* участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;
* по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлением в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
* участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;
* осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение действий Профсоюза в ходе коллективных акций;
* доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
* осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов Профсоюза;
* осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные уставом Профсоюза.

1. **Организация работы первичной профсоюзной организации**
   1. Профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В профсоюзной организации могут создаваться профсоюзные группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья.

Деятельность профсоюзной организации Школы определяется перспективным и текущим планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

* 1. Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учетом расписания уроков и режима работы учреждения.
  2. Прием в Профсоюз в соответствии с п. 8 устава Профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой приема в Профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию.

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление в централизованную бухгалтерию о безналичной уплате членского профсоюзного взноса. Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

* 1. Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.
  2. Член Профсоюза вправе свободно выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в профсоюзную организацию. Дата подачи заявления в профсоюзную организацию Школы считается датой прекращения членства в Профсоюзе. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление в администрацию Школы о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.
  3. Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном уставом Профсоюза. Исключение из Профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.
  4. Учет членов Профсоюза в Школе осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград или по учетной карточке установленного в Профсоюзе образца.
  5. Членские профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором Школы и соглашением на уровне соответствующей территориальной организации Профсоюза.
  6. Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации Школы:

а) имеют право:

* пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключенными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
* получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности.

б) несут обязанности:

* содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома Школы;
* выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором Школы и соглашениями, заключенными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
* участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;
* проявлять солидарность с членами Профсоюза в защите их прав.
  1. Порядок и условия предоставления льгот члену Профсоюза устанавливаются профсоюзным комитетом и выборными органами вышестоящих профсоюзных организаций.

1. **Руководство первичной профсоюзной организацией**
   1. Выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза:

* утверждает Положение о первичной профсоюзной организации Школы, изменения и дополнения, вносимые в него;
* согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;
* по необходимости и в порядке, определенном уставом Профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;
* устанавливает общие сроки проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания;
* обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.
  1. Руководство профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

1. **Органы первичной профсоюзной организации**
   1. Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной профсоюзной организации, ревизионная комиссия.

Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации и форма их избрания определяются собранием.

5.2. Высшим руководящим органом профсоюзной организации является собрание.

5.3. Собрание:

* принимает положение о первичной профсоюзной организации Школы, вносит в него изменения и дополнения;
* определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза;
* принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;
* заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;
* заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;
* избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации;
* избирает казначея профсоюзной организации;
* утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию;
* избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета (совета) профсоюза;
* принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации Школы в установленном уставом Профсоюза порядке;
* утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации;
* решает другие вопросы в соответствии суставными целями и задачами первичной профсоюзной организации.
  1. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.
  2. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.
  3. Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.
  4. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации Школы, или по требованию выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не менее чем за 7 дней.

* 1. Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемом выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.
  2. В период между собраниями постоянно действующими руководящими органами профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель первичной профсоюзной организации.
  3. Профсоюзный комитет (профком):
* осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации Школы в период между собраниями;
* выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией Школы (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления;
* является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией Школы и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;
* созывает профсоюзные собрания;
* вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;
* ведет коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) Школы по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
* ведет сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;
* совместно с администрацией Школы (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;
* организует проведение общего собрания трудового коллектива Школы для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль его выполнения;
* осуществляет контроль соблюдения в школе законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры не включались условия, ухудшающие положение учителей и других работников Школы по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;
* осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;
* осуществляет общественный контроль соблюдения норм, правил охраны труда в Школе, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников в Школе создается совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;
* обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых;
* формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;
* приглашает для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;
* заслушивает сообщения администрации Школы (если это предусмотрено коллективным договором) о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;
* обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;
* проводит по взаимной договоренности с администрацией Школы совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;
* получает от администрации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;
* контролирует выполнение условий Отраслевого и территориального соглашений;
* организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов Профсоюза;
* систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
* выявляет мнения членов Профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию Профсоюза;
* проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, об их правах и льготах;
* обеспечивает сбор членских профсоюзных взносов и их поступление на счет соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза. С согласия членов Профсоюза и на основе соглашения с администрацией Школы решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов.
  1. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.
  2. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
  3. Председатель первичной профсоюзной организации Школы:
* без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет ее в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;
* вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией Школы, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;
* организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза;
* председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;
* организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;
* созывает и ведет заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;
* распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;
* выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.
  1. Председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома. Подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность профсоюзной организации перед выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

1. **Ревизионная комиссия профсоюзной организации**
   1. Ревизионная комиссия профсоюзной организации Школы является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с комитетом профсоюза и на тот же срок полномочий.
   2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в работе уставом Профсоюза, положением (уставом) соответствующей территориальной организации, настоящим положением.
   3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.
   4. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом, разрешаются собранием первичной профсоюзной организации или выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

1. **Имущество первичной профсоюзной организации**
   1. Первичная профсоюзная организация, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет и печать установленного в Профсоюзе образца.
   2. Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с п. 48 устава Профсоюза.

1. **Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация**

**первичной профсоюзной организации**

* 1. Профсоюзная организация Школы может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению собрания первичной профсоюзной организации и с согласия выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.